



SKOLSKJUTSAR			
HANDLINGSTYP	FÖRVARING	GALLRINGSFRIST	ANMÄRKNING
Skolskjutsplaner (med uppgift om max-min-avstånd för rätt till skolskjuts) ingår vanligen i handlingarna till styrelsens för utbildnings protokoll. Styrelsen/nämnden för utbildning beslutar om rätt till skolskjuts och sätter själv gränserna	Centralarkiv	Bevaras	
För skolskjutsverksamheten inkomna uppgifter, elevförteckningar, scheman mm	Närarkiv	Vid inaktualitet	
Skolskjutsregister	Lokal databas	3 år efter senaste anteckning	Med uppgifter om antagna entreprenörer, antal elever per skjuts, färdtid mm
Övriga handlingar rörande skolskjuts-verksamheten	Närarkiv	Vid inaktualitet	Med undantag för fakturor (original)
Ansökan och beslut om skolskjuts	Närarkiv	2 år	Under förutsättning att ansökan ej gäller vid växelvis boende eller om ärendet överklagats
Ansökan och beslut om skolskjuts vid växelvis boende samt då kommunens beslut överklagats	Centralarkiv	Bevaras	