



## STYRDOKUMENT

DATUM  
2018-01-24

### Instruktion för kommundirektör i Älvsbyns kommun

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteperson. Syftet med instruktionen är att fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen anställer kommundirektören och är dennes arbetsgivare.

#### Kommundirektörens uppdrag

- Vara chef över förvaltningen.
- Biträda kommunstyrelsen i den uppsikt som kommunstyrelsen har över nämnder, bolag och förbund i enlighet med kommunallagen för att säkerställa verkställigheten av kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut.
- Leda, samordna och utveckla kommunens samlade verksamheter så att lagstiftning och styrdokument efterlevs samt att kommunstyrelsens krav på servicenivå, kvalitet, säkerhet och kostnadseffektivitet uppnås.
- Ansvara för strategiska utvecklingsfrågor där kontakter med näringsliv, länsstyrelse och övriga regionala organ ingår samt kontakter med statliga organ, andra kommuner och regioner samt medborgare och organisationer.
- Utveckla planerings- och styrmodeller, uppföljnings- och utvärderingsmodeller samt ha ett särskilt ansvar för kommungemensamma rutiner som ger koncernnytta totalt sett.
- För kommundirektörens övriga befogenheter och arbetsuppgifter hänvisas till kommunstyrelsens delegationsordning.

#### Kommunstyrelsen och dess utskott

Kommundirektören:

- Ska omsätta i handling kommunstyrelsens mål och strategier.
- Egelbundet ge kommunstyrelsen och dess ordförande information hur genomförandet av de politiska besluten går och vid eventuella avvikelser lämna förslag till alternativa åtgärder.
- Är ytterst ansvarig för beredning av alla ärenden. Ärenden från annan nämnd, bolag eller förbund ska kommundirektören se till att ärenden kompletteras med yttrande eller beslutsförslag t ex med avseende på finansiering av förslagen.
- Ansvarar för att beslut verkställs.
- Initierar, bereder och lägger förslag till ärenden inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
- Har närvaro- och yttranderätt.

#### Kommunfullmäktige och övriga nämnder

Kommundirektören:

- Har närvaro- och yttranderätt i kommunfullmäktige och kommunens nämnder.

#### Arbetsuppgifter mot kommunala bolag och förbund

Kommundirektören:

- Ansvarar för samordning mellan bolag, nämnder och förbund.

Dokumenttyp Instruktion	Dokumentnamn Instruktion för kommundirektör	Fastställd/upprättad 2018-03-05 KS § 17	Beslutsinstans KS	Giltighetstid T o m 2022-12-31
Dokumentansvarig KSO	Version 1	Senast reviderad --	Dokumentinformation Dnr 34/18-003	Detta dokument gäller för Anställd, politik